



## Public

Toute personne à partir de 16 ans qui souhaite ou qui a besoin d'être accompagné dans l'élaboration et la validation et/ou la mise en œuvre de son projet professionnel en accédant à la qualification et/ou à l'emploi.

Être sans activité sur le territoire de Bourgogne Franche Comté

Disposer d'un niveau A2 minimum en langue française.

## Dates

Dispositif permanent, entrées et sorties permanentes (intégration sous 15 jours après séminaire d'accueil) sous réserve de place disponible

## Objectif

Le DAQ a pour objectif d'élaborer et de consolider le projet professionnel en proposant un accompagnement au sein d'un parcours individualisé permettant de favoriser l'accès à l'emploi ou à la qualification.

## Contenu

Le parcours proposé est individualisé, il tient compte des besoins identifiés au démarrage et des objectifs en s'appuyant sur une dynamique de groupe. Au service des projets, 6 organismes partenaires mettent leur expertise à disposition des stagiaires : BTP, Commerce, Tourisme, Propreté, Animation, Numérique, Hôtellerie-Restaurant, Sécurité, Tertiaire, Espaces Verts, Agroalimentaire, Développement durable, Logistique, Industrie, Sanitaire et social... Mais tout autre projet peut être travaillé.

Certifications possibles :

- SST
- CléA (77% de réussite - CERTIF PRO – Echéance enregistrement : 27/01/2025 - <https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/5080/>)
- CléA Numérique (74% de réussite - CERTIF PRO – Echéance enregistrement : 24/11/2026 - <https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/5616/>)
- PRAP
- PSC1
- Diplôme de Compétence en Langue – Français professionnel de premier niveau (DCLFP) (Ministère de l'Education Nationale et de la Jeunesse – Echéance enregistrement : 17/06/2026 - <https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/5455/>)
- TCF
- PIX (85,4% de réussite – GIP PIX – Echéance enregistrement : 25/02/2025 - <https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/5875/>)

## Modalités pédagogiques

- Apports théoriques
- Apports méthodologiques
- Ateliers pratiques
- Mises en situation, simulations
- Projet collectif
- Immersions en entreprise
- Plateaux techniques
- Essais en qualification
- Travail sur les compétences clés
- Certifications possibles : SST PRAP PSC1 DCL Voltaire...

## Modalité de suivi du participant pendant la prestation

Suivi individualisé avec un Référent de parcours  
Accueil collectif avec un référent de groupe

## **Durée**

30h30 par  
semaine – 750h  
maximum

## **Contact d'information CESAM**

daqdi-  
accueil@cesamfo-  
rmation.org

## **Effectifs**

Deux sites  
permanents pour  
l'ensemble du  
parcours : CESAM  
/IRFA

Sites en rural : Is sur  
Tille et Auxonne

Possibilité de  
parcours à  
coloration  
sectoriels

## **Modalités d'évaluation de l'acquisition des compétences / certifications**

Positionnement initial au démarrage (QCM, mise en situation, entretien individuel), évaluation en cours de formation (recueil des réalisations, auto-évaluation des compétences développées en formation)

## **Documents délivrés à l'issue de la prestation**

Attestation de formation, fiche de sortie, synthèse de parcours et plan d'actions

## **Suites de parcours possibles**

Entrée en formation qualifiante, emploi

## **Profils des intervenants**

- Référents de parcours : professionnels de l'accompagnement individuel - CIP
- Formateurs-animateurs, en charge de l'animation du groupe et de la fluence des parcours pédagogiques
- Expert Métier : chargés de développement ou professionnels experts d'un secteur professionnel, s'appuyant sur un réseau d'entreprises
- Formateurs socle : formateurs formés aux compétences clés, à la certification CléA
- Formateurs généralistes : en charge des modules et ateliers généralistes
- Formateurs techniques : en charge des modules professionnels

## **Modalités d'inscription**

Orientation/prescription : par le conseiller Pôle Emploi, Cap Emploi ou Mission locale, le PLIE, PARI, les travailleurs sociaux, ou candidature spontanée sur le site du CESAM  
Convocation à un séminaire d'accueil suivi d'un entretien de validation, puis d'un entretien administratif.

**Prérequis** : Niveau A2 minimum en français

## **Coût-s / prise-s en charge possible-s**

- Prise en charge des coûts pédagogiques pour les demandeurs d'emploi (CRBFC)
- Rémunération par le Conseil Régional de Bourgogne Franche Comté

## **Résultats et satisfaction**

- 100 % de taux de réalisation
- 547 certifications obtenues (SST, CléA, CléA Numérique, Apprenant Agile, IDCL, PRAP, PSC1, DCL, Certificat Voltaire, PIX)
- 69 % de sorties positives (emploi – formation)



**Référent handicap DAQ**  
Catherine NOUVELLET

cnouvellet@cesamformation.org